

Een checkpoint configureren in Net2

Vereisten

- Net2 toegangscontrole software v6.04 of hoger.
- Alleen beschikbaar in combinatie met de Net2 Pro software.
- Voor het configureren zijn Systeembeheerder bevoegdheden benodigd.
- Een PC die voldoet aan de minimale PC specificaties, zie ook: <www.paxton.info/720>.

Let op logische anti-passback is niet beschikbaar wanneer u Checkpoint controle gebruikt.

Let op: het is niet mogelijk om deze functie te gebruiken op een PaxLock of PaxLock Pro



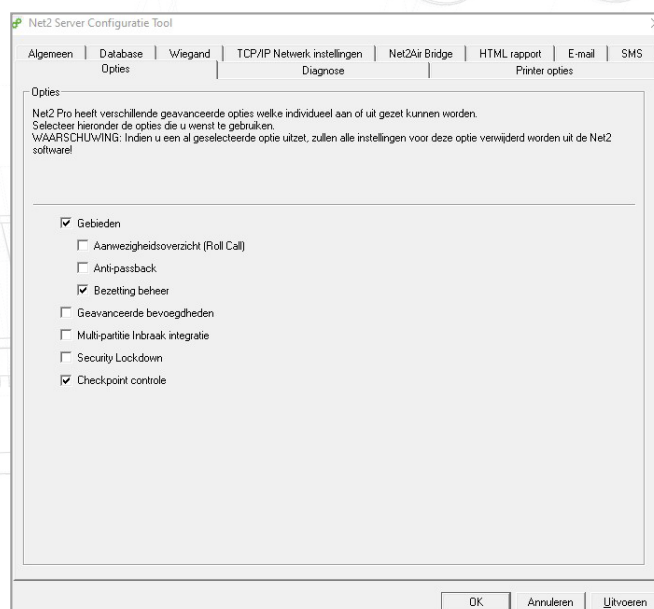
Over

Met Net2 Checkpoint controle is het mogelijk om een gebruiker te verplichten eerst door een checkpoint te gaan voordat deze gebruiker zijn autorisatie toegewezen krijgt om toegang te krijgen tot overige deuren binnen het pand.

Met de Checkpoint controle functie kunt u een extra veiligheidslaag toepassen in uw systeem of u kunt het gebruiken om het verkeer bij ingangen te reguleren door een groep van gebruikers een vaste ingang toe te wijzen.

Bezetting beheer activeren

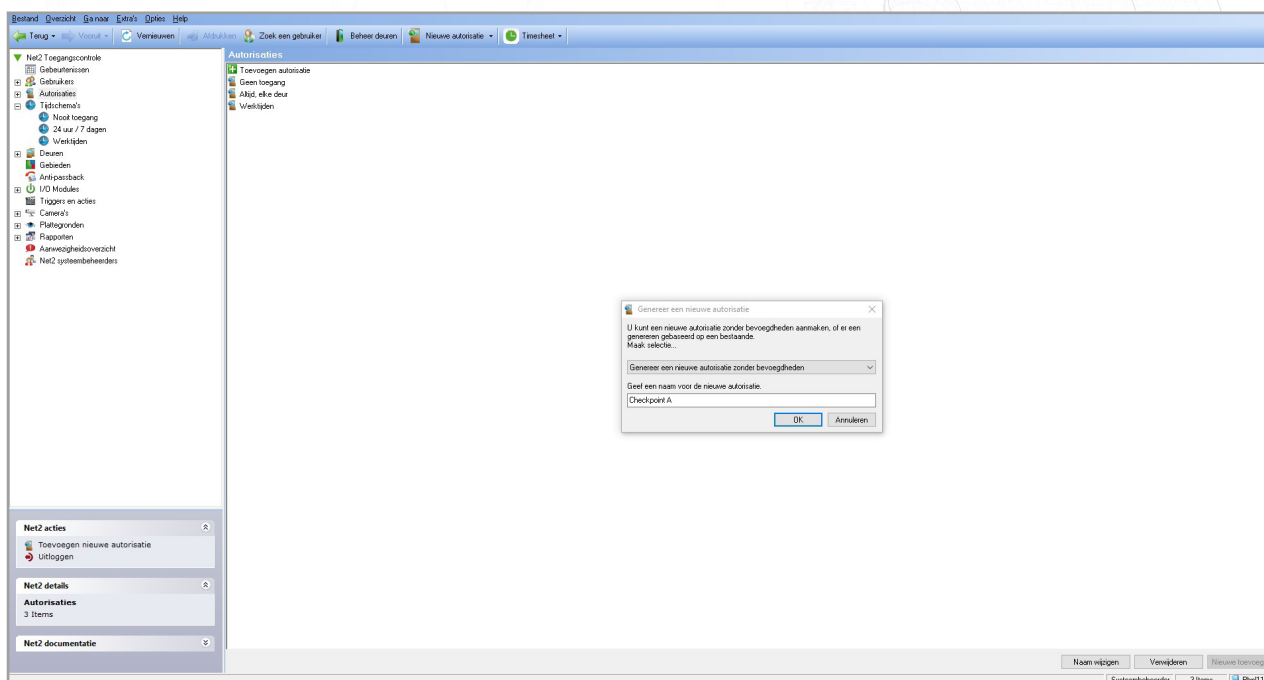
1. Open de Net2 Configuration Utility.
2. Selecteer het tabblad '**Opties**' en vink de functie Checkpoint controle aan.
3. Klik op '**Uitvoeren**' en herstart de Net2 Services om de functie te activeren.



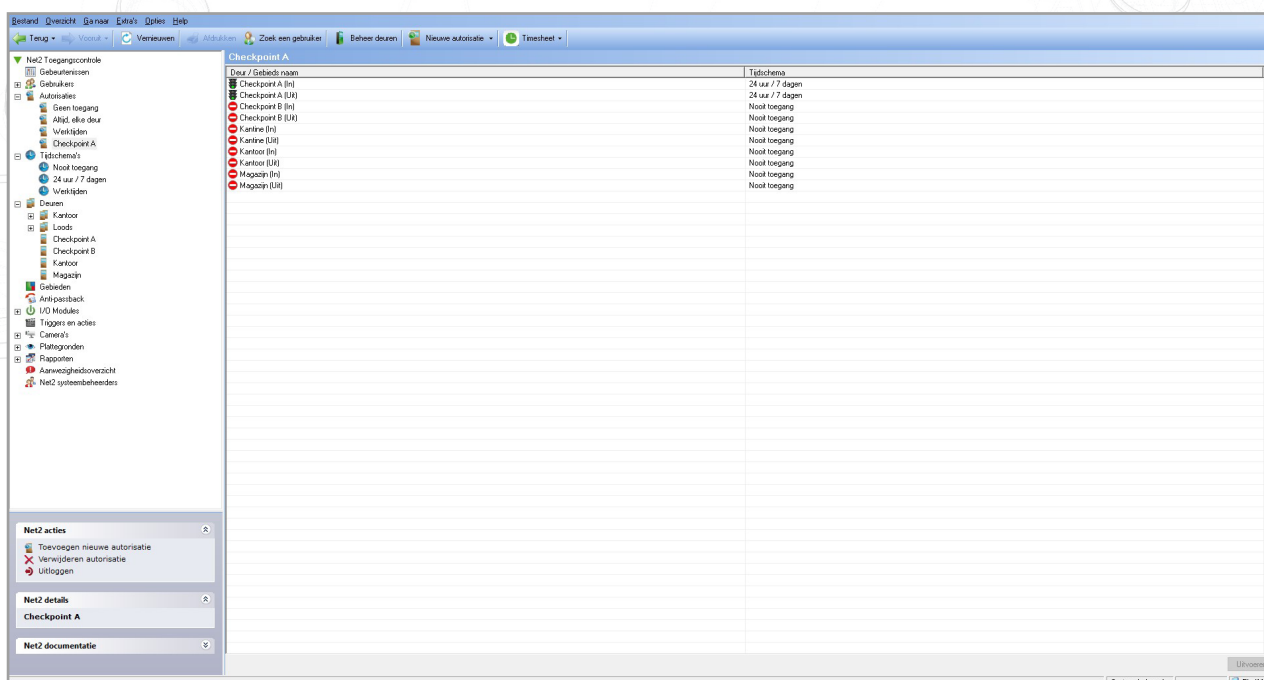
Autorisatie voor het checkpoint configureren

Configureer als eerste de autorisatie voor het checkpoint. Dit is de autorisatie die een gebruiker toegewezen krijgt om door het checkpoint te gaan voordat de autorisatie opgeschaald wordt.

1. Open de Net2 toegangscontrole software.
2. Klik op '**autorisaties**' in de menustructuur.
3. Dubbelklik op '**Toevoegen autorisatie**'.
4. Geef de autorisatie een naam en klik op '**OK**'.



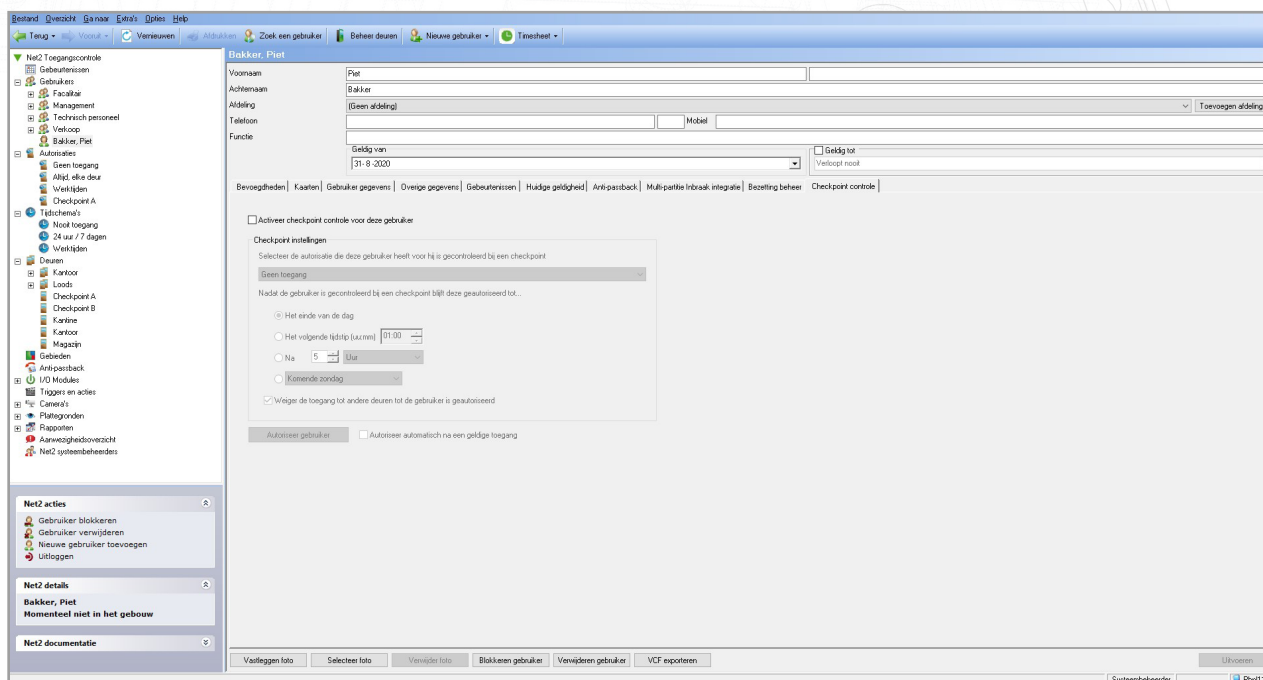
5. Configureer de autorisatie zodat deze alleen toegang geeft tot het checkpoint, en klik op '**Toepassen**'.



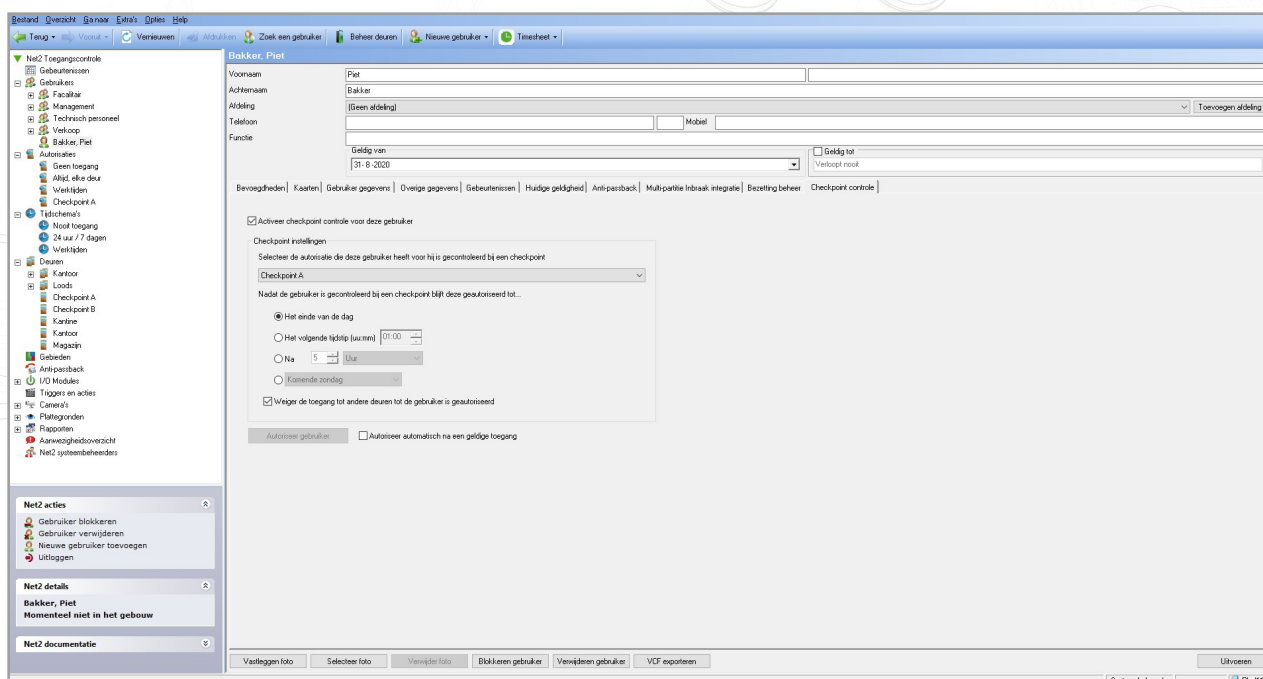
Een checkpoint instellen voor de gebruikers

De volgende stap is om gebruikers aan een checkpoint toe te wijzen. De gebruiker dient dan eerst toegang te krijgen door het checkpoint voordat andere deuren gebruikt kunnen worden.

1. Open de gebruiker voor wie u het checkpoint wilt configureren en open het tabblad Checkpoint controle.



2. Vink de optie 'Activeer checkpoint controle voor deze gebruiker' aan.
3. Selecteer nu de autorisatie die de gebruiker toegewezen krijgt voordat deze door het checkpoint is gegaan, dit is de autorisatie die we in het vorige hoofdstuk hebben aangemaakt.



4. Kies vervolgens hoelang de gebruiker geautoriseerd is nadat ze door het checkpoint gecontroleerd zijn.

5. **'Weiger de toegang tot andere deuren tot de gebruiker is geautoriseerd'** - Wanneer u deze functie uitschakelt zal de gebruiker altijd toegang krijgen tot de deuren in de toegepaste autorisatie. Wanneer deze niet door het checkpoint gecontroleerd is wordt er een gebeurtenis weergegeven **'Gebruiker niet geautoriseerd bij een checkpoint.'**

Standaard is deze functie ingeschakeld. Dit betekent dat een gebruiker pas de toegewezen autorisatie krijgt nadat deze gecontroleerd is door het checkpoint.

Een checkpoint instellen voor afdelingen

Het is ook mogelijk om de checkpoint controle functie voor een afdeling toe te passen.

1. Klik met de rechter muisknop op de afdeling waar u de checkpoint functie voor wilt toepassen, en klik op **'Eigenschappen'**.

Eigenschappen

Instellen eigenschappen voor alle gebruikers in Technisch personeel

Activeringsdatum
Om een gemeenschappelijke activeringsdatum toe te passen voor deze afdeling, klik de 'Instellen' knop Instellen

Verval datum
Om een gemeenschappelijke vervaldatum toe te passen voor deze afdeling: klik op de 'Instellen' knop. Om de vervaldatum te verwijderen, klik op de 'Verwijderen' knop Instellen Verwijderen

Checkpoint controle
Set the Checkpoint Control settings for the entire department Instellen

Anti-passback
☐ De gebruikers moeten de anti-passback regels volgen

Beveiligde Lockdown
☐ De gebruikers zijn vrijgesteld van de Lockdown regels

Kaart layout
Kies een kaart layout voor de complete afdeling Ongewijzigd

OK Annuleren

2. In het pop-up menu klik u op de knop **'Instellen'** bij de optie **'Checkpoint controle'**.
3. Selecteer de optie **'Activeer checkpoint controle voor deze gebruikers'**.
4. Kies vervolgens de autorisatie die deze gebruikers toegewezen krijgen voordat ze gevalideerd zijn bij het checkpoint.

Checkpoint controle

☒ Activeer checkpoint controle voor deze gebruikers

Checkpoint instellingen

Selecteer de autorisatie die deze gebruikers hebben voordat ze gecontroleerd worden bij een checkpoint

Checkpoint A

Nadat de gebruiker is gecontroleerd bij een checkpoint blijft deze geautoriseerd tot...

☒ Het einde van de dag

☐ Het volgende tijdstip (uu:mm) 01:00

☐ Na 5 Uur

☐ Komende zondag

☒ Weiger de toegang tot andere deuren tot de gebruiker is geautoriseerd

☒ Autoriseer automatisch na een geldige toegang

OK Cancel

5. Configureer hoelang een gebruiker geautoriseerd blijft nadat deze is gecontroleerd door het checkpoint.
6. Klik op 'OK' om de wijzigingen op te slaan.

Handmatige of automatische checkpoint controle

Handmatig - Bij gebruik van deze optie heeft u een medewerker nodig die aanwezig is in het checkpoint gebied om gebruikers te controleren en handmatig te autoriseren wanneer ze het gebouw binnenkomen.

Als de desktoplezer ingesteld staat in de checkpoint mode, hoeft een gebruiker alleen maar zijn kaart of tag aan te bieden op de desktoplezer en zal de Net2 software automatisch naar het tabblad 'Checkpoint controle' navigeren van deze gebruiker. Een medewerker kan vervolgens op de knop 'Autoriseer gebruiker' klikken om de gebruiker te autoriseren.

Automatisch - Als deze optie is geselecteerd, dienen gebruikers die het gebouw binnenkomen door het aan hun aangewezen checkpoint te gaan en hun token aan die kaartlezer aan te bieden. Als de gebruikers dit doen worden ze gecontroleerd en krijgen ze hun standaard autorisatie toegewezen.

Let op! Om de checkpoint controle functie te gebruiken is een online verbinding tussen de controllers en Net2 server vereist. Indien de verbinding naar de controller is verloren zullen de standaard autorisaties toegepast worden.

Desktop lezer instellen als checkpoint

Als u een handmatige autorisatie heeft ingesteld bij het checkpoint kunt u de desktoplezer instellen in checkpoint mode om het controleproces gemakkelijker te maken.

Als de desktoplezer ingesteld staat in de checkpoint mode, hoeft een gebruiker alleen maar zijn kaart of tag aan te bieden op de desktoplezer en zal de Net2 software automatisch naar het tabblad 'Checkpoint controle' navigeren van deze gebruiker. Een medewerker kan vervolgens op de knop 'Autoriseer gebruiker' klikken om de gebruiker te autoriseren.

Opties

Kaart dataformaat | Specifieke dagen | Camera integratie | Geavanceerde beheerders bevoegdheden
Kaart bedrukken | Activatie | Multi-partitie Inbraak integratie | Security | Net2 Online | Paxton Telemetry
Algemeen | Afdelingen | Deur groepen | Rapport groepen | Persoonlijke instellingen | Gebruikersprofiel

Algemene instellingen

Week start op: Maandag

Desktop lezer: Geen desktop lezer geselecteerd

Pieptoon desktop lezer aan: ☐

Desktop lezer instellen als checkpoint: ☒

Standaard afbeeldingen

Selecteer kaart type: Standaard

Kies de standaard afbeelding welke u wilt gebruiken voor dit kaart type. Dit kan worden gewijzigd in het gebruikersmenu.

Kies afbeelding
Verwijder afbeelding

OK Annuleren Uitvoeren